



COMUNE DI ASSEMINI

PROVINCIA DI CAGLIARI

CORPO POLIZIA LOCALE



CAP - 09032 - Piazza Repubblica n. 13

pec. : polizialocale@pec.comune.assemini.ca.it

tel.- 070949259 — telefax 070949295

C.F. n. 80004870921

**Al Responsabile dei servizi Finanziari
Personale, Contratti e Affari Generali**

SEDE

OGGETTO: relazione attività svolta e obiettivi raggiunti esercizio 2018.

Con riferimento alla Sua nota prot. 11201 del 01.04.2019, con la quale chiedeva una relazione sull'attività svolta nell'esercizio finanziario 2018, si riferisce che lo scrivente, nell'anno in trattazione, con la collaborazione del personale appartenente a questo Comando, ha provveduto a svolgere i compiti d'istituto e ad attuare gli obiettivi programmati.

LAVORO D'ISTITUTO SVOLTO

Durante tutto il 2018 sono state svolte tutte le attività relative all'amministrazione interna, Polizia Giudiziaria, protezione civile, sorveglianza edilizia, vigilanza ambientale, circolazione stradale, infortunistica stradale, accertamenti, oltre a tutte le attività d'istituto che, quotidianamente, vengono svolte dal nostro personale di Polizia Locale in servizio;

1) Nell'ambito delle competenze istituzionali, senza alcun dubbio, il controllo della viabilità, del traffico urbano, e il controllo di tutto il territorio comunale (avente una popolazione di circa 27.000 abitanti e una superficie di 117 Km/q), sono state principalmente le attività svolte dal personale di questo Comando, sono stati garantiti in particolare i servizi alle scuole, scorta agli alunni, assistenza cantieri, etc..). Nel corso di tutto il 2018 sono state accertate n° **3.504** violazioni al C.d.S. e il numero degli incidenti stradali rilevati da questo Comando è stato di n° 1 mortale, n. 25 con lesioni colpose e n° 53 con danni a sole cose. Il personale di vigilanza, in particolare, è stato sempre presente, quotidianamente, durante l'assiduo controllo della viabilità urbana ed extraurbana (Assemini – Sestu; Assemini - Decimomannu;) ed ha collaborato con le strutture comunali e le protezioni civili durante tutti gli eventi straordinari che si sono verificati durante il 2018, quali: manifestazioni culturali e allerte meteo attivando, all'occorrenza, il COC;

2) Oltre allo svolgimento dei propri compiti istituzionali previsti dalla L. 65/86 (legge quadro sulla Polizia Locale) questo Comando ha dovuto e deve, suo malgrado, ricevere le denunce e querele presentate dai cittadini, intervenire, inoltre, per soddisfare anche le più svariate richieste di tutela della sicurezza e tranquillità sociale, del decoro e del quieto vivere (servizio di pronto intervento a seguito di innumerevoli richieste dei cittadini per accertamenti, informazioni, etc.), spesso di principale competenza delle forze dell'ordine con competenza statale. Questo Comando ha garantito una vigilanza quotidiana compresi i festivi dalle ore 08.00 alle 21.00 (orario legale) e fino alle ore 20.00 (orario solare). Si è altresì assicurato, nonostante la forte carenza del personale, quotidianamente, in virtù della circolare cat. Z3/08 (Questore) il servizio di vigilanza in tutte le scuole cittadine per il rispetto delle Z.T.L., e per la prevenzione dell'ordine e sicurezza degli scolari ma, soprattutto, per l'eventuale spaccio ed uso di sostanze stupefacenti, nonché per la divulgazione di materiale pornografico o per prevenire fenomeni di bullismo. Periodicamente è stata inviata una relazione al Questore di Cagliari sui servizi svolti dai nostri operatori di Polizia Locale;

3) E' stata rilevata e segnalata a chi di competenza gli inconvenienti riscontrati sul manto stradale, soprattutto in alcune zone dell'abitato, sia quella relativa alla segnaletica stradale, fonti, oltre che di pericoli per la circolazione dei veicoli, di frequenti richieste di risarcimento danni a carico dell'amministrazione comunale. Si è altresì, proposto modifiche alla viabilità stradale al fine di far diminuire i sinistri stradali nel territorio comunale; si è collaborato con tutte le aree dell'U.T.C. durante tutta la fase di ripristino delle buche e dei tagli stradali presenti sia nelle strade urbane e sia su quelle extraurbane.

4) Durante lo stesso periodo (2018) sono state evase tutte le pratiche relative alla richiesta di risarcimento danni, le indagini delegate richieste dalla competente Autorità Giudiziaria, tutti gli accertamenti Anagrafici e tributari, nonché tutti quelli richiesti da altri uffici comunali ed altri enti pubblici; inoltre.

5) E' stato assicurato il controllo per il rispetto dei divieti di sosta durante lo spazzamento meccanizzato. Sono state svolte tutte le indagini di Polizia, anche con l'ausilio degli operatori ecologici incaricati dalla Soc. S. Germano, al fine di accertare i responsabili dell'abbandono incontrollato di Rifiuti solidi urbani e speciali all'interno e all'esterno della cinta urbana.

6) In collaborazione con l'ufficio anagrafe si è provveduto, su istanza dei cittadini disabili e/o in età avanzata, a recarsi presso le proprie abitazioni per l'autentica delle firme in relazione a pratiche amministrative (pensioni, carte d'identità, passaporti, autocertificazioni, etc.);

7) In stretta collaborazione con l'area ambiente e il centro provinciale antinsetti, si è provveduto, a tutela della pubblica incolumità, ad effettuare tutti i blocchi stradali per gli interventi di disinfestazione del suolo pubblico;

8) sono state evase, quotidianamente, tutte le richieste di blocco stradale, totale e/o parziale, presentate dalla società ABBANOIA e altre ditte relative ai lavori stradali di allacci fognari o per interventi sulla rete idrica cittadina e altri lavori pubblici e/o privati.

Lo strumento "Targa System", è stato installato, all'interno dei nostri veicoli di servizio 26 volte, nei due turni di servizio ed utilizzato nell'arco di due ore nelle varie arterie comunali, in particolare sulle strade più trafficate. Con lo strumento in parola nel 2018 sono state accertate **n. 137** violazioni per mancata copertura assicurativa e **n. 275** per mancata revisione. Nessun veicolo controllato e risultato oggetto di furto.

Per le violazioni accertate sono state poste in essere le procedure previste dal C.d.S. ed esattamente:

per i veicoli privi di assicurazione è stato redatto il verbale, ai sensi dell'art. 193 del C.d.S. che prevede una sanzione amministrativa di **€ 849,00** ed, il sequestro dello stesso veicolo, ai sensi dell'art. 213 del C.d.S. e successivo inserimento dei dati sul SIVES per i successivi provvedimenti da parte della Prefettura (confisca) in caso di mancato pagamento del verbale e copertura assicurativa per almeno sei mesi del mezzo;

mentre per i veicoli privi della prescritta revisione, i proprietari sono stati invitati, ai sensi dell'art. 180 del C.d.S., a presentarsi presso i ns. uffici per esibire la carta di circolazione per le verifiche del caso e successiva verbalizzazione ai sensi dell'art. 80 C.d.S., che prevede una sanzione amministrativa di **€ 169,00**, in caso di mancata revisione del veicolo.

OBIETTIVI 2018

OBIETTIVO N. 1: UTILIZZO STRUMENTO AUTOVELOX

Lo strumento "AutoveloX" è stato installato, nei Box o autoveicoli di servizio o Tripode nei sei punti del paese geocalizzati e, puntualmente, all'inizio di ogni mese, pubblicizzati nel sito istituzionale e sul quotidiano "L'Unione Sarda", per circa 10 giorni al mese a partire dal mese di aprile accertando 257 violazioni all'art. 142 del C.d.S.

Per le violazioni accertate sono state poste in essere le procedure previste dall'art. 142 del C.d.S. che prevede, a seconda della velocità rilevata e dall'ora in cui viene accertata l'infrazione, una sanzione amministrativa da 42,00 € a 2.258,66 €.

A tal riguardo è bene specificare che prima di dare inizio al servizio di cui trattasi, due operatori hanno frequentato un corso di formazione presso la ditta fornitrice dello strumento e tramite interfaccia trea l'autovelox e il software gestionale dell'ufficio contravvenzioni si è provveduto alla postalizzazione delle sanzioni accertate ai contravventori. Nel mese di dicembre non è stato utilizzato in quanto è stato portato presso ditta specializzata per la revisione annuale, così come previsto dal vigente C.d.S.

OBIETTIVO N. 2: IMPLEMENTAZIONE SITO ISTITUZIONALE

Il personale incaricato ha provveduto ad inserire costantemente tutte le determinazioni, atti di liquidazione autorizzazioni, autorizzazioni pass disabili etc. nel sito istituzionale;

OBIETTIVO N. 3: RISPETTO MISURE ANTICORRUZIONE

Sono stati effettuati controlli a campione degli atti amministrativi e penali redatti dal personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali fenomeni corruttivi;

OBIETTIVO N. 4: FIRMA A DOMICILIO PRESSO CITTADINI DISABILI

Si è provveduto ad accompagnare l'ufficiale d'anagrafe presso l'abitazione di cittadini disabili che hanno difficoltà a recarsi presso lo sportello dell'ufficio anagrafe e presenziare durante l'apposizione di segni in caso di persone incapaci a firmare.

Nel restare a disposizione della S.V. per qualsiasi chiarimento in merito, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Assemini, lì 03 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cap. Giovanni Carboni (*)

(*) *firmato digitalmente*